



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ A TRAVÉS DE PLANS LOCALS D'OCUPACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, 2022, D'UN PEÓ DE MANTENIMENT PEL MUNICIPI DE SANT PERE SALLAVINERA

1.- OBJECTE L'objecte de les presents bases és la regulació específica del procés de selecció per la cobertura **d'un peó de manteniment (grup 10)** amb contracte temporal durant 6 mesos a temps complert, mitjançant el sistema de concurs públic i atenent als principis de mèrit, igualtat i capacitat per a realitzar serveis múltiples a partir de la subvenció atorgada per la Direcció del Servei Mercat de Treball de la Diputació de Barcelona, per acord núm. 85/2022, de la Junta de Govern de data 24 de febrer de 2022.

L'Ajuntament és beneficiari de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona en el marc dels "Plans Locals d'Ocupació", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023,

Examinades las bases de la convocatòria en relació amb la selecció de personal referenciada i de conformitat amb l' article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local,

IDENTIFICACIÓ DE LES PLAÇES

La identificació de les places a convocar i el sistema selectiu serà el següent:

Denominació del lloc de treball: **Peó manteniment** -Nombre de places: 1
-Jornada completa (37,5 hores setmanals) -Categoria: Grup 10 -Sistema de selecció: Concurs de mèrits lliure -Durada: temporal per 6 mesos -Sou: 1.200 euros bruts mensuals (i part proporcional corresponent de paga extraordinària)

CODI DE L'EXPEDIENT: 87 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_87_OFERTA PUBLICA OCUPACIO: PEO
MANTENIMENT GRUP 10 (PLA OCUPACIÓ DIPUTACIÓ B)

C/ Raval de Sant Pere, s/núm. 08281 SANT PERE SALLAVINERA correu electrònic: st.peres@diba.cat
telèfon: 93 869 88 30



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

TASQUES A REALITZAR EN FUNCIÓ DEL LLOC DE TREBALL:

1. Per la plaça de **peó manteniment** les tasques són:

- Desbrossar i efectuar neteja viària i dels parcs i jardins municipals.
- Carregar i descarregar materials diversos així com traslladar mobiliari i materials d'obra
- Pintura de mobiliari urbà i de dependències
- Neteja dels locals municipals.
- Muntar instal·lacions i equipaments per a activitats diverses.
- Fer servir eines manuals i mecàniques simples requerides per al desenvolupament dels treballs encomanats, així com tenir cura del seu estat de conservació.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

Els requisits específics:

- Cal tenir carnet de conduir B i cotxe propi
- Competències Clau: Pensament analític, orientació a l'assoliment, Iniciativa, flexibilitat i gestió del canvi.

CODI DE L'EXPEDIENT: 87 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_87_OFERTA PUBLICA OCUPACIO: PEO
MANTENIMENT GRUP 10 (PLA OCUPACIÓ DIPUTACIÓ B)

C/ Raval de Sant Pere, s/núm. 08281 SANT PERE SALLAVINERA correu electrònic: st.peres@diba.cat
telèfon: 93 869 88 30



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

2- REQUISITS DELS ASPIRANTS:

Per tal de concórrer a aquest procés selectiu, les persones hauran de reunir els requisits següents:

2.1 Ser espanyol/a o disposar de la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea, així com estrangers que disposin del permís de residència legal a Espanya.

2.2 Tenir complerts 18 anys i no superar l'edat de jubilació.

2.3 No patir cap malaltia o impediment físic ni psíquic incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents.

2.4 No trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi l'accés a l'ocupació pública.

2.5 No trobar-se sotmès/a a cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat legalment establertes.

2.6 En el moment de la contractació s'ha d'estar inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupats,

2.7 A mes, aquestes persones no podran estar donades d'alta a cap dels règims de la Seguretat Social, en els termes del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la seguretat social (en endavant, TRLGSS).

CODI DE L'EXPEDIENT: 87 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_87_OFERTA PUBLICA OCUPACIO: PEO
MANTENIMENT GRUP 10 (PLA OCUPACIÓ DIPUTACIÓ B)

C/ Raval de Sant Pere, s/núm. 08281 SANT PERE SALLAVINERA correu electrònic: st.peres@diba.cat
telèfon: 93 869 88 30



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

2.8 Complir amb el perfil professional sol·licitat en l'apartat 1 i estar en possessió de a titulació requerida i dels requisits específics a cada lloc.

2.9 Parlar i entendre correctament el català i el castellà.

2.10 Disposar del graduat escolar, E.S.O. o equivalent.

2.11 Disponibilitat d'incorporar-se al seu lloc de treball el dia 1 de juliol de 2022

Els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent, i especialment, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

3.- PUBLICACIÓ DE CONVOCATÒRIA

El procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria, que es farà pública al tauler d'anuncis electrònics de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera (www.sallavinera.cat, edictes i anuncis)

4.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

4.1 Els aspirants presentaran les instàncies a l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera segons model normalitzat que se'ls facilitarà en el propi

CODI DE L'EXPEDIENT: 87 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_87_OFERTA PUBLICA OCUPACIO: PEO
MANTENIMENT GRUP 10 (PLA OCUPACIÓ DIPUTACIÓ B)

C/ Raval de Sant Pere, s/núm. 08281 SANT PERE SALLAVINERA correu electrònic: st.peres@diba.cat
telèfon: 93 869 88 30



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

Ajuntament o a la pàgina web www.sallavinera.cat. Es podran presentar les instàncies durant els **10 dies naturals** següents a la publicació a la pàgina web .

4.2 La instància haurà d'anar acompanyada de la següent documentació que haurà de ser presentada per la seva contrastació:

- a) Fotocòpia del DNI / NIE
- b) Document on s'acrediti el fet de ser Demandant d'Ocupació del Servei d'Ocupació de Catalunya.
- c) Currículum vitae actualitzat on constarà tots aquells mèrits i capacitats que tinguin relació amb el lloc a proveir degudament especificats.
- d) Informe de Vida Laboral *actualitzat (on s'acrediti el temps treballat amb les dates d'alta i baixa, funcions i categoria professional dels diferents llocs on s'ha treballat)*. En el seu defecte es pot presentar qualsevol altre documentació que acrediti els diferents treballs realitzats.
- e) Justificants acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en el procediment selectiu de concurs lliure, sense que l'òrgan seleccionador pugui valorar altres mèrits que els aportats en aquest moment. *Els cursos, seminaris i jornades* que s'al·leguin com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant fotocòpia dels títols oficials o homologats, en el que hi consti el centre emissor dels mateixos, així com les hores de durada, assistència o aprofitament.
- f) Permís de conduir B.

Aquests documents justificatius només es podran presentar durant el període de recollida d'instàncies. Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

5.- ADMISSIÓ DELS/DE LES ASPIRANTS

CODI DE L'EXPEDIENT: 87 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_87_OFERTA PUBLICA OCUPACIO: PEO
MANTENIMENT GRUP 10 (PLA OCUPACIÓ DIPUTACIÓ B)

C/ Raval de Sant Pere, s/núm. 08281 SANT PERE SALLAVINERA correu electrònic: st.peres@diba.cat
telèfon: 93 869 88 30



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el tribunal qualificador, farà públic en el termini **com a màxim de 5 dies naturals**, la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i es concedirà un període de **5 dies naturals** comptadors a partir de la publicació de la llista, per a esmenes i possibles reclamacions. Passat aquest període es farà pública la llista definitiva d'admesos/es i exclosos/es en el procés de selecció.

6.- ÒRGAN DE SELECCIÓ

El Tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

El tribunal qualificador estarà constituït pels membres de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera amb veu i vot següent:

-L'Alcalde, que farà les funcions de presidència.

-La Secretària Interventora, que farà les funcions de secretària.

-Un/a regidor/a de l'Ajuntament, que farà les funcions de vocal.

L'òrgan de selecció està facultat per resoldre qualsevol dubte que s'origini durant el desenvolupament del procés de selecció i prendre els acords necessaris pel bon ordre del procediment, en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

7.- PROCÉS DE SELECCIÓ

CODI DE L'EXPEDIENT: 87 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_87_OFERTA PUBLICA OCUPACIO: PEO
MANTENIMENT GRUP 10 (PLA OCUPACIÓ DIPUTACIÓ B)

C/ Raval de Sant Pere, s/núm. 08281 SANT PERE SALLAVINERA correu electrònic: st.peres@diba.cat
telèfon: 93 869 88 30



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

El procediment de selecció serà el de concurs de mèrits lliure.

El resultat de la convocatòria per a la realització de les següents proves s'anunciarà en el tauler electrònic de la web de l'Ajuntament.

Els aspirants seran convocats en crida única, llevat de casos de força major degudament acreditats. La no presentació de l'aspirant en el moment de ser cridat determinarà automàticament la seva exclusió del procés selectiu. Els/les aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts del dni, passaport o permís de conduir. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu.

El procés de selecció constarà de les següents fases:

Fase 1. Valoració de mèrits.

L'avaluació dels mèrits es realitzarà, exclusivament, sobre la documentació acreditativa aportada per l'aspirant en el moment de presentar la sol·licitud i conjuntament amb el currículum vitae d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional, a justificar mitjançant serveis prestats a l'administració pública o en el sector privat, en llocs de treball de funcions equivalents o anàlogues a les de la plaça a cobrir, prestats en virtut de contracte laboral o relació funcional, a raó de 0.10 punts per cada mes treballat; fins a un màxim de **3 punts**.

La valoració dels serveis prestats, en virtut d'un contracte de naturalesa laboral, es farà a través de l'aportació de còpia del contracte laboral i/o de l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en els quals hi haurà de constar de forma clara i expressa la categoria professional i el període concret de prestació dels serveis.

CODI DE L'EXPEDIENT: 87 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_87_OFERTA PUBLICA OCUPACIO: PEO
MANTENIMENT GRUP 10 (PLA OCUPACIÓ DIPUTACIÓ B)

C/ Raval de Sant Pere, s/núm. 08281 SANT PERE SALLAVINERA correu electrònic: st.peres@diba.cat
telèfon: 93 869 88 30



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

B) Cursos de formació i perfeccionament sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la plaça a cobrir, amb un màxim de **3 punts**, segons el barem següent:

- Cursos de durada superior a 100 hores: 0.75 punts
- Cursos de durada de 51 hores fins a 100 hores: 0.25 punts
- Cursos de durada de 20 hores a 50 hores: 0.05 per cada curs

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i la durada en hores. En el supòsit que no especifiqui la duració en hores del curs, es valorarà amb la puntuació mínima.

C) Situació social i familiar.

- Criteris de puntuació social i familiar: màxim **1 punt**

Fase 2. Entrevista personal per competències.

Els aspirants que hagin superat totes les fases del procés selectiu seran convocats per a la realització d'una entrevista personal.

Aquesta versarà sobre qüestions pròpies de la plaça, la trajectòria i experiència professional i situació personal de l'aspirant i les característiques personals d'adequació al lloc de treball. La qualificació màxima a atorgar en aquesta prova serà de màxim **3 punts** i no serà eliminatòria.

8.- QUALIFICACIÓ DEL CONCURS

Les qualificacions s'obtindevan per la suma de les diferents fases del concurs, resultants la qualificació final la suma obtinguda en totes i cadascun de les fases.

CODI DE L'EXPEDIENT: 87 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_87_OFERTA PUBLICA OCUPACIO: PEO
MANTENIMENT GRUP 10 (PLA OCUPACIÓ DIPUTACIÓ B)

C/ Raval de Sant Pere, s/núm. 08281 SANT PERE SALLAVINERA correu electrònic: st.peres@diba.cat
telèfon: 93 869 88 30



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

9.- CONTRACTACIÓ

Finalitzada la qualificació dels/de les aspirants, el tribunal confeccionarà la llista provisional d'aquelles persones que hagin superat la totalitat de les proves per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda en ordre descendent i per cada àmbit concret, es farà constar els noms dels/de les que quedin dins del nombre de places convocades.

Es farà pública la llista definitiva i es remetrà a l'òrgan corporatiu competent la proposta de contractació. Amb posterioritat a la resolució un dels membres del tribunal es posarà en contacte amb la persona que hagi obtingut major puntuació.

Si el candidat proposat no presentés la documentació o no reünís els requisits exigits en el moment de contractació, no podrà ser contractat i quedarà exclòs del procés selectiu. En aquest cas, el president durà a terme la contractació de l'aspirant que figure a continuació en el llistat de puntuacions.

L'entitat contractant és l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera.

9.- RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directa o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC), potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA), en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona, d'acord amb el que preveu l'article 8 de la Llei esmentada.

CODI DE L'EXPEDIENT: 87 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_87_OFERTA PUBLICA OCUPACIO: PEO
MANTENIMENT GRUP 10 (PLA OCUPACIÓ DIPUTACIÓ B)



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, per tractar-se d'òrgans dependents de l'Alcaldia - Presidència, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Contra els actes de tràmit del tribunal no inclosos en el punt anterior les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin oportunes perquè siguin valorades en la resolució que posi fi al procés selectiu.

Els actes i resolucions dels Tribunals qualificadors, per tractar-se d'òrgans dependents de l'Alcaldia - Presidència de la Corporació, s'ajustaran als criteris que s'estableixen a l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Sant Pere Sallavinera, a la data de la signatura electrònica.

L'Alcalde, Matias Bosch Bacardit

CODI DE L'EXPEDIENT: 87 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_87_OFERTA PUBLICA OCUPACIO: PEO
MANTENIMENT GRUP 10 (PLA OCUPACIÓ DIPUTACIÓ B)

C/ Raval de Sant Pere, s/núm. 08281 SANT PERE SALLAVINERA correu electrònic: st.peres@diba.cat
telèfon: 93 869 88 30