

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT PLE
CELEBRADA EL DIA 25 DE FEBRER DEL 2020**

Acta número 02/20

A Sant Pere Sallavinera, el dia vint-i-cinc de febrer del dos mil vint, a dos quarts de vuit de la tarda, (19:30h), a la Sala d'Actes de la Casa de la Vila es va reunir el Ple de la Corporació municipal sota la Presidència del Sr. Alcalde, en Matias Bosch Bacardit, amb l'assistència dels Regidors/es, Sr. Jordi Boil Casanovas, Sra. Terència Torra Montraveta, Sr. Josep Picanyol López i Sra. Maria Ortega Moyano, que constitueixen la totalitat dels membres de la Corporació municipal, assistits del Secretari interventor accidental de l'Ajuntament, Sr. Josep Font Nadal, que dóna fe de l'acta, amb l'objecte de celebrar sessió ordinària convocada per a aquest dia, en primera convocatòria.

Oberta la sessió per la Presidència a l'hora abans esmentada i comprovat el quòrum d'assistència necessària per a que es pugui celebrar, es procedeix a conèixer els assumptes compresos en l'ordre del dia, adoptant al respecte els acords següents:

1.- Lectura i aprovació, si escau, de la minuta de l'acta de la sessió anterior, celebrada el dia 21 de gener del 2020.

Tots els presents han rebut al seu domicili la minuta de l'acta de la sessió anterior, celebrada el dia 21/01/2020 i, per tant, es dóna per llegida. L'Alcalde pregunta si algú té alguna observació a fer. Donat que no hi ha cap observació, l'Alcalde pregunta si algú té alguna objecció a l'aprovació de l'acta. Ningú no es manifesta i l'acta de la sessió anterior, celebrada el dia el dia 21/01/2020, es dóna per aprovada per assentiment.

2.- Despatx oficial. Donar compte al Ple de resolucions dictades per l'Alcaldia.

Es va donar compte al Ple, dels decrets i resolucions de l'Alcaldia dictats des de la data del darrer Ple ordinari celebrat per la Corporació. Tots els assistents van mostrar la seva conformitat a la informació donada.

L'Alcalde va informar de les disposicions oficials d'interès municipal aparegudes darrerament i va donar compte de la correspondència oficial rebuda i lliurada d'ençà la celebració de la darrera sessió ordinària, quedant ben assabentats tots els membres del Ple.

3.- Proposta d'aprovació del Compte de Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària durant l'exercici de 2019.

Vist el Compte de la Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària durant l'exercici 2019 i corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, liquidats per l'ens: AJUNTAMENT DE SANT PERE SALLAVINERA.

Havent-se verificat que els ingressos que es reflecteixen en el Compte coincideixen amb els fons transferits a aquest ens.

Vista la relació nominativa de deutors que configura l'estat demostratiu dels drets a cobrar, com estableix l'article 209.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, i que importa les quanties següents:

- Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2019:

| | |
|--------------------|----------|
| Rebutos..... | 792,23 € |
| Liquidacions | 42,47 € |

- Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2019:

| | |
|--------------------|-------------|
| Rebutos | 21.393,17 € |
| Liquidacions | 1.100,42 € |

Comprovat que l'aplicació de càrrecs, devolucions d'ingressos indeguts i compensacions a favor de l'ORGT s'ha practicat correctament, l'Ajuntament Ple, per unanimitat, acorda:

Únic.- Aprovar el Compte de la Gestió Recaptatòria de 2019 presentada per l'ORGT.

4.- Proposta d'adequació de les retribucions del personal de la plantilla municipal per a 2020, d'acord amb allò previst al Reial Decret Llei 02/2020, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions del sector públic.

D'acord amb allò previst a l'article 3.Dos del Reial Decret Llei 2/2020, de 21 de gener de 2020, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions del sector públic, es proposa a l'Ajuntament Ple l'adopció del següent acord:

Únic.- Adequar les retribucions a percebre per part de tot el personal que conforma la plantilla de treballadors municipals a allò que preveu l'article 3.Dos del Reial Decret Llei 2/2020, de 21 de gener de 2020, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions del sector públic, que té caràcter bàsic i que en el seu paràgraf primer estableix que les retribucions dels empleats al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2% respecte a les vigents a 31 de desembre de 2019, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, tant pel que fa als efectius de personal com a la seva antiguitat i, específica, sense considerar a aquest efecte les despeses d'acció social, que no podran experimentar cap increment en relació a 2019.

I, en el segon paràgraf, s'afegeix un increment del 1% addicional, a partir de juliol de 2020, condicionat a l'increment del PIB igual o superior al 2,5 %. Per un PIB inferior, la mateixa norma estableix:

PIB igual a 2,1; increment addicional del 0,20; resultant: $2,00+0,20 = 2,20$ %
PIB igual a 2,2; increment addicional del 0,40; resultant: $2,00+0,40 = 2,40$ %
PIB igual a 2,3; increment addicional del 0,15; resultant: $2,00+0,60 = 2,60$ %
PIB igual a 2,4; increment addicional del 0,20; resultant: $2,00+0,80 = 2,80$ %

Finalment, en el darrer paràgraf del mateix article 3. Dos, s'incorpora la possibilitat de què es pugui autoritzar un increment addicional del 0,30 % de la massa salarial, destinat entre d'altres, a través de la negociació, per a productivitat, específic, plans de pensions o d'altres. Aquest, increment esta subjecte a negociació amb les organitzacions sindicals de cada Administració.

Personal funcionari:

Els imports a percebre en concepte de sou, triennis i complement de destinació venen fixats per aquesta llei i, segons l'EBEP i el conjunt de la normativa de funció pública, han de ser els mateixos per a totes les administracions. S'apliquen ja el mes de gener de 2020.

Els imports de sou i triennis dels funcionaris pel període GENER-JUNY (incorporen 2,00 %), tant per les pagues ordinàries com per les extraordinàries i es concreten a l'article 3. Cinc

El complement de destinació a percebre de gener a juny d'acord amb la taula que, per cadascun dels 30 nivells, consta a l'article 6.U.C del RDL 24/2018

A les pagues extres es percebrà l'import del complement de destinació mensual que correspongui. (Art. 6 U, B)

Per altra part, l'article 3. Vuit, indica que els acords, convenis o pactes que impliquin creixements retributius superiors als fixats a l'apartat 3.Dos hauran d'experimentar l'oportuna adequació, esdevenint inaplicables aquelles clàusules que s'hi oposin.

Personal laboral:

1/ Al personal laboral amb estructura equiparada (total o parcialment)

Se li aplica els imports de sou, triennis i complement de destinació de la mateixa manera que es fa amb el personal funcionari i pel que fa a la resta de conceptes, s'aplica el mateix criteri per analogia.

2/ Al personal laboral que no té estructura equiparada:

Respectant el límit global de l'increment de la massa salarial previst a l'article 3.Quatre, equivalent a un 2 % més el 0,30% si com a conseqüència de la negociació corresponent, la seva distribució es concreta de la següent manera:

Tots els conceptes salarials s'incrementen un 2% de gener a juny.

Plans d'ocupació i/o d'altres llocs vinculats a subvencions, que NO tenen estructura equiparada:

Es manté la retribució pactada en el contracte.

La proposta va ser aprovada per unanimitat.

5.- Proposta d'aprovació de les bases per la convocatòria de 1 llocs de treball de caràcter temporal, del Pla d'Ocupació Municipal de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, finançat per la Diputació de Barcelona.

Vist que la Corporació municipal ha acordat el projecte a executar en el marc del Programa complementari de millora de la ocupabilitat 2019-2020, aprovat per la Diputació de Barcelona, que consistirà en la contractació de un treballador/a que es trobi en situació d'atur o desocupació, per al lloc de treball de peó de la brigada

municipal, per a realitzar feines de manteniment i petites reparacions d'espais públics i d'infraestructures, durant el termini de vuit mesos, amb jornada completa.

Atès que la contractació d'aquest treballador/a es finançarà principalment amb l'ajut atorgat per la Diputació de Barcelona en el marc del "Programa complementari de millora de la ocupabilitat 2019-2020".

En virtut del que disposa l'article 54.1 e) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, Reglament de personal al servei de les entitats locals, correspon al Ple municipal aprovar les bases de les proves de selecció de personal i dels concursos per a la provisió dels llocs de treball.

Es proposa a l'Ajuntament Ple, l'adopció del següent acord:

PRIMER: Aprovar les bases de la convocatòria per a la selecció de un lloc de treball de peó de la brigada municipal, de la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament, amb caràcter laboral temporal.

SEGON: Publicar aquest acord al tauler d'anuncis i a la pàgina web municipal.

La proposta va ser aprovada per unanimitat.

6.- Proposta d'aprovació del Conveni de col·laboració pel desenvolupament del catàleg de serveis del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania del Consell Comarcal de l'Anoia i l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera.

Vist el Conveni de col·laboració pel desenvolupament del catàleg de serveis del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania del Consell Comarcal de l'Anoia i l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, mitjançant el qual es vol consolidar i mantenir els serveis que es presten des del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania a través de les diferents unitats que l'integren: la Unitat de Serveis Socials, la Unitat d'Infància i Família, la Unitat de Ciutadania i Convivència, la Unitat d'Iguat i Inclusió i la Unitat de Vellesa, Discapacitat i Salut Mental.

Atès que l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que correspon als municipis crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent i, preveu a l'apartat 2 de l'article esmentat, que siguin les comarques les encarregades de suplir als municipis menors de 20.000 habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics d'aquests municipis.

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens que té com a principal objectiu la prestació de serveis als ajuntaments de la comarca de l'Anoia, es proposa a l'Ajuntament Ple l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració pel desenvolupament del catàleg de serveis del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania del Consell Comarcal de l'Anoia a l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, d'acord amb el text que consta a l'expedient i, que inicialment, tindrà una durada d'un any, amb inici a efectes de 01.01.2020 i finalització el 31.12.2020.

Segon.- Comunicar aquest acord al Consell Comarcal de l'Anoia als efectes corresponents.

Tercer.- Facultar l'alcalde per a la signatura del conveni i de qualsevol altre document relacionat amb l'acord precedent.

La proposta va ser aprovada per unanimitat.

7.- Proposta d'aprovació de l'encomanda de la gestió informatitzada del Padró d'Habitants d'aquest municipi a la Diputació de Barcelona i del conveni a formalitzar d'acord amb el conveni-tipus actualitzat per la mateixa Diputació.

Vist l'acord adoptat pel Ple de la Diputació de Barcelona, en data 31 d'octubre de 2019, pel qual s'aprova la proposta de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local en referència a la necessitat d'actualització del Conveni-Tipus per a l'Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH), a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, on es concreten els acords adoptats i tràmits que hauran de seguir-se:

- a) Per part de la Diputació:
 - 1) Aprovació de l'actualització de les actuacions d'assistència i cooperació local, que es concreten en l'assumpció de la gestió informatitzada del padró d'habitants dels ens locals (AGIPH) i en la formalització de l'encomanda de gestió.
 - 2) Aprovació del Conveni-tipus actualitzat i la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
- b) Per part de l'Ajuntament:
 - 1) Aprovació de l'encomanda de gestió en favor de la Diputació i del conveni a formalitzar d'acord amb el conveni-tipus actualitzat per la Diputació.
 - 2) Comunicació a la Diputació d'aquesta aprovació
- c) Actuacions posteriors:
 - 1) Signatura del Conveni entre la Diputació i l'Ajuntament que s'encomana.
 - 2) L'Ajuntament haurà de trametre el Conveni formalitzat al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.
 - 3) Sol·licitud 'd'alta a l'eina IDA_Padrón de l'INE, per part de la Diputació de Barcelona, en el seu cas.
 - 4) Migració de les dades de la base de dades municipals a la de la Diputació de Barcelona, en el seu cas.

Vist que en l'exercici de les competències de cooperació local establert en els articles 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), en base als quals, la Diputació presta suport jurídic, tècnic i econòmic als municipis de la província en àmbits molts diversos, s'hi contempla, a l'empara d'allò que disposa el darrer paràgraf de l'article 17.1 de la LRBRL, que va ser introduït per la Llei 4/1996, de 10 de gener, i que estableix el següent:

“La gestió del Padrón municipal se llevará por los Ayuntamientos con medios informáticos. Las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos insulares asumirán la gestión informatizada de los padrones de los municipios que, por su insuficiente capacidad económica y de gestión, no puedan mantener los datos de forma automatizada”.

L'esmentada assumpció de la gestió informatitzada del Padró d'habitants formulada per la LRBRL comportava que la Diputació de Barcelona hagués de posar a disposició dels ens locals els mitjans adients per dur a terme totes les actuacions necessàries per fer-la efectiva, per això, es va considerar que l'Institut jurídic més adient per subsumir aquesta funció de l'AGIPH era l'encomanda de gestió, prevista a l'anterior Llei estatal

30/1992, de 26 de novembre, actualment derogada per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Així, l'encomanda de gestió suposa, en aquest cas, la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència d'una entitat local (l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, en relació amb el padró d'habitants) que s'encomana a una altra administració (la Diputació de Barcelona), per raons d'eficàcia o quan no es disposin els mitjans idonis per al seu exercici.

Per tot això, ateses les mancances municipals següents:

- a) Insuficient capacitat econòmica i de gestió del municipi per mantenir les dades del padró de forma automatitzada (article 17.1, tercer paràgraf LBRL).
- b) Manca dels mitjans tècnics idonis per a la gestió automatitzada del padró d'habitants (article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic).

Es proposa a l'Ajuntament Ple l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar l'encomanda de gestió informatitzada del Padró Municipal d'Habitants del municipi de Sant Pere Sallavinera a la Diputació de Barcelona.

Segon.- Aprovar el conveni a formalitzar amb la Diputació de Barcelona per a la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH), d'acord amb el text del conveni-tipus actualitzat i aprovat per la mateixa Diputació, que consta a l'expedient.

Tercer.- Facultar a l'alcalde Sr. Matias Bosch Bacardit perquè en nom i representació d'aquesta corporació, pugui subscriure tots aquells documents que siguin necessaris per l'efectivitat del present acord.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona.

La proposta va ser aprovada per unanimitat dels 5 regidors assistents al Ple, que constitueixen la totalitat dels membres de la Corporació Municipal.

8.- Proposta d'adhesió d'aquest Ajuntament al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i del Consorci Català pel Desenvolupament Local.

ANTECEDENTS

Més de set anys enrere, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, ACM) decidí crear l'embrió d'una central de compres, i aprofundir en les sinergies alhora de poder contractar de forma conjunta. Els estalvis pels ens locals associats que es volien assolir eren de, com a mínim, doble tipologia: de preu, aconseguint per volum agregat economies d'escala; i l'estalvi de procediment, assolint la optimització de les estructures locals, amb aminoraments dels terminis en el procediment administratiu.

Fou amb aquests antecedents, pels quals l'ACM impulsà la creació del Consorci Català pel Desenvolupament Local (en endavant, CCDL), ens local, de caràcter associatiu, de naturalesa voluntària, amb personalitat jurídica pròpia, inscrita en el registre d'ens locals del Departament de Governació i Relacions Institucionals. Els ens consorciats són els Consells Comarcals del Pla de l'Estany, l'Alt Camp, la Segarra, el Pallars Jussà i l'Anoia, les Diputacions de Lleida, Girona i Barcelona, així com naturalment la mateixa ACM, on radica el domicili social del consorci. El CCDL per acord de la seva Assemblea general de data 17 de setembre de 2009, va aprovar la modificació dels seus estatuts per

tal de crear un sistema de contractació centralitzada, configurant-se com un servei especialitzat de contractació, per tal de donar servei als ens locals de Catalunya. Aquest sistema es basa en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), on regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords. Previsions que la nova la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que ens transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, recull a la seva DA 3a.10.

Complementàriament, el 16 de setembre de 2014, el Comitè executiu de l'ACM, acordà constituir una central de contractació d'acord amb previsió legal de la Llei reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en els termes introduïts en l'apartat 3 de la Disposició addicional 5a per la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL). La central de contractació de l'ACM es regeix per un Reglament de funcionament aprovat pel Comitè Executiu de l'ACM de data 14 de desembre de 2014.

L'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada del CCDL no suposa la obligació d'efectuar cap, algunes o totes les contractacions o serveis a través de la Central de Compres del CCDL, podent optar l'entitat destinatària per utilitzar aquest sistema o qualsevol altre establert en la legislació de contractació pública.

FONAMENTS DE DRET

1. Article 228 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que ens transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (nova LCSP), que regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords.
2. Article 153 de la nova LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
3. Disposició addicional 3a. 10 de la nova LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LRBRL, en la redacció donada per la LRSAL.
4. Reglament de funcionament de la Central de Contractació de l'ACM aprovat pel Comitè Executiu de l'entitat en data 14 de desembre de 2014.

Per tot això, i d'acord amb els antecedents i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, aquest ajuntament, adopta per unanimitat de tots els seus membres presents, el següent:

ACORD

1.- Acordar l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per tal de poder efectuar l'adquisició de béns, subministraments i contractació de serveis a través de la Central de Compres de l'ACM-CCDL en les condicions i preus vigents en els contractes subscrits pel mateix i amb les empreses adjudicatàries.

2.- Facultar a l'alcalde Sr. Matias Bosch Bacardit perquè en nom i representació d'aquesta corporació, pugui formalitzar tots aquells documents que siguin necessaris per l'efectivitat del present acord, permetent l'adhesió als diferents Acords marc que siguin d'interès i que la Central de contractació formalitzi.

3.- Comunicar aquest acord, pels seus efectes i coneixement, a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i al Consorci Català pel Desenvolupament Local.

4.- Autoritzar a l'Associació Catalana de Municipis a informar a través dels seus mitjans (web, butlletins, xarxes socials...) l'adquisició, per part d'aquest ens local, de béns i serveis adjudicats per la Central de Compres del món local com una mesura de difusió de l'activitat d'ambdues entitats.

9.- Proposta de contractació del servei d'inspecció periòdica de les instal·lacions tèrmiques del local social, mitjançant contracte menor.

Vista la necessitat de dur a terme la inspecció periòdica de les instal·lacions tèrmiques del local social.

Vista la proposta econòmica del servei d'inspecció periòdica de les instal·lacions tèrmiques del local social, presentada per l'empresa TÜV Rheinland Ibérica Inspection Certification & Testing, S.A., per import de Vuit-cents seixanta-vuit euros amb vuitanta-quatre cèntims, (868,84€), IVA exclòs.

Vist l'informe emès pel secretari interventor municipal, sobre el procediment a seguir i en el qual s'acredita l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar la despesa que comporta la celebració del contracte.

Es proposa a l'Ajuntament Ple, l'adopció del següent acord:

Primer.- Adjudicar la contractació del servei d'inspecció periòdica de les instal·lacions tèrmiques del local social, a l'empresa TÜV Rheinland Ibérica Inspection Certification & Testing, S.A., per import de Vuit-cents seixanta-vuit euros amb vuitanta-quatre cèntims, (868,84€), IVA exclòs.

Segon. Aprovar la despesa corresponent a la contractació del servei d'inspecció periòdica de les instal·lacions tèrmiques del local social, amb càrrec a la partida 920.212 del vigent pressupost municipal.

Tercer. Que una vegada realitzada la prestació, s'incorporin les factures a l'expedient i es tramiti el pagament, si és el cas.

Quart. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari.

La proposta va ser aprovada per unanimitat.

10.- Proposta de contractació del servei de neteja i desincrustació dels dipòsits municipals d'aigua potable de Ca la Viuda, Cal Sató, Cal Segué i Espona nou, mitjançant contracte menor.

Vista la necessitat de dur a terme la neteja que amb caràcter mínim anual s'ha de realitzar dels dipòsits municipals d'aigua potable de Ca la Viuda, Cal Sató, Cal Segué i Espona nou.

Vista la proposta econòmica del servei de neteja i desincrustació dels dipòsits municipals d'aigua potable de Ca la Viuda, Cal Sató, Cal Segué i Espona nou,

presentada per l'empresa CEMSA, Catalana d'Explotacions i Manteniments, S.A., per import de Mil cinc-cents vint euros, (1.520,00€), IVA exclòs.

Vist l'informe emès pel secretari interventor municipal, sobre el procediment a seguir i en el qual s'acredita l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar la despesa que comporta la celebració del contracte.

Es proposa a l'Ajuntament Ple, l'adopció del següent acord:

Primer.- Adjudicar la contractació del servei de neteja i desincrustació dels dipòsits municipals d'aigua potable de Ca la Viuda, Cal Sató, Cal Segués i Espona nou , a l'empresa CEMSA, Catalana d'Explotacions i Manteniments, S.A., per import de Mil cinc-cents vint euros, (1.520,00€), IVA exclòs.

Segon. Aprovar la despesa corresponent a la contractació del servei de neteja i desincrustació dels dipòsits municipals d'aigua potable de Ca la Viuda, Cal Sató, Cal Segués i Espona nou, amb càrrec a la partida 161.213 del vigent pressupost municipal.

Tercer. Que una vegada realitzada la prestació, s'incorporin les factures a l'expedient i es tramiti el pagament, si és el cas.

Quart. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari.

La proposta va ser aprovada per unanimitat.

11.- Proposta de contractació del servei de redacció d'una memòria tècnica per a la sol·licitud d'una concessió administrativa de tres captacions d'aigües, a l'Agència Catalana de l'Aigua, mitjançant contracte menor.

Vista la necessitat de sol·licitar la concessió administrativa de tres captacions d'aigües que nodreixen el servei municipal d'abastament públic d'aigua potable.

Vista la proposta econòmica del servei d'elaboració de memòria justificativa per la sol·licitud de concessió administrativa de tres captacions d'aigües i presentació de la documentació a l'Agència Catalana de l'Aigua, presentada per l'empresa Catalana de Perforacions, S.A., per import de Mil sis-cents euros, (1.600,00€), IVA exclòs.

Vist l'informe emès pel secretari interventor municipal, sobre el procediment a seguir i en el qual s'acredita l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar la despesa que comporta la celebració del contracte.

Es proposa a l'Ajuntament Ple, l'adopció del següent acord:

Primer.- Adjudicar la contractació del servei d'elaboració de memòria justificativa per la sol·licitud de concessió administrativa de tres captacions d'aigües i presentació de la documentació a l'Agència Catalana de l'Aigua, a l'empresa Catalana de Perforacions, S.A., per import de Mil sis-cents euros, (1.600,00€), IVA exclòs.

Segon. Aprovar la despesa corresponent a la contractació del servei d'elaboració de memòria justificativa per la sol·licitud de concessió administrativa de tres captacions d'aigües i presentació de la documentació a l'Agència Catalana de l'Aigua, amb càrrec a la partida 161.213 del vigent pressupost municipal.

Tercer. Que una vegada realitzada la prestació, s'incorporin les factures a l'expedient i es tramiti el pagament, si és el cas.

Quart. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari.

La proposta va ser aprovada per unanimitat.

12.- Proposta de contractació de l'adjudicació d'elements de senyalització vertical, informant de l'accés al Castell de Boixadors, mitjançant contracte menor.

Vista la necessitat de senyalitzar adequadament l'accés al Castell de Boixadors.

Vista la proposta econòmica del subministrament de senyalització vertical per informar de l'accés al Castell de Boixadors, presentada per l'empresa Serveis Vials del Vallès, S.L., per import de Cinc-cents quaranta-un euros amb seixanta-dos cèntims d'euro, (€), IVA exclòs.

Vist l'informe emès pel secretari interventor municipal, sobre el procediment a seguir i en el qual s'acredita l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar la despesa que comporta la celebració del contracte.

Es proposa a l'Ajuntament Ple, l'adopció del següent acord:

Primer.- Adjudicar la contractació del subministrament de senyalització vertical per informar de l'accés al Castell de Boixadors, a l'empresa Serveis Vials del Vallès, S.L., per import de Cinc-cents quaranta-un euros amb seixanta-dos cèntims d'euro, (€), IVA exclòs.

Segon. Aprovar la despesa corresponent a la contractació del subministrament de senyalització vertical per informar de l'accés al Castell de Boixadors, amb càrrec a la partida 454.210 del vigent pressupost municipal.

Tercer. Que una vegada realitzada la prestació, s'incorporin les factures a l'expedient i es tramiti el pagament, si és el cas.

Quart. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari.

La proposta va ser aprovada per unanimitat.

13.- Aprovació del pagament de factures i despeses.

Previ un detingut examen i comprovació, fou aprovat, per unanimitat, el pagament de les factures i despeses que tot seguit es relacionen, corresponent a entrades registrades entre les dates de 21/01/2020 a 24/02/2020, facultant el Sr. Alcalde per a que en disposi llur pagament:

| Registre | Data | Proveïdor/Creditor i concepte | TOTAL € |
|----------|------------|---------------------------------------------------------------|----------|
| 036/051 | 21.01.2020 | ACA. Declaració ús abastament 2019 cànon aigua | 1.077,51 |
| 037/053 | 21.01.2020 | José M. Gonzalez(Eficar). Noves rodes furgo ajuntament | 299,31 |
| 038/056 | 23.01.2020 | Anna M ^a Castilla. Reparació boia dipòsit Cal Sató | 604,48 |

| | | | |
|---------|------------|--------------------------------------------------------------------|----------|
| 039/057 | 23.01.2020 | Anna M ^a Castilla. Netejar runa camí cementiri i llenya | 145,20 |
| 040/058 | 24.01.2020 | Metal.lúrgica Riera. Confecció RITE climatització | 121,00 |
| 041/063 | 27.01.2020 | Fundació esclerosi múltiple. Petició ajut 2020 | 100,00 |
| 042/066 | 28.01.2020 | Endesa energia sau.llum pou ventura 5/12/19 a 22/1/20 | 878,12 |
| 043/067 | 28.01.2020 | Energia XXI, slu. Llum local social: 5/12/19 a 22/1/20 | 486,95 |
| 044/068 | 29.01.2020 | Associació ball esportiu Dance Factory: zumba gener 20 | 130,00 |
| 045/071 | 30.01.2020 | Margarita Riera. Gimnàstica gener 20 | 100,00 |
| 046/072 | 30.01.2020 | CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA | |
| | | Equip bàsic atenció social novembre-desembre 19 | 196,02 |
| | | Sad dependència novembre-desembre 19 | 172,97 |
| | | Serveis tècnics novembre-desembre 19 | 391,35 |
| | | SAT serveis tècnics novembre-desembre 19 | 259,38 |
| | | Liquidació gestió residus novembre-desembre 19 | 3.187,88 |
| | | Taxa planta compostatge novembre-desembre 19 | 73,66 |
| | | Conveni assistència noves tecnologies novbre-desbre 19 | 263,00 |
| 047/*** | 31.01.2020 | T.T. Seguretat Social. Quota desembre 19 | 1.698,08 |
| 048/074 | 01.02.2020 | Telefonica. Telèfon mòbil alcaldia consum gener 20 | 56,48 |
| 049/075 | 01.02.2020 | Telefonica. Targeta missatges pc aigua consum gen20 | 22,20 |
| 050/076 | 03.02.2020 | Forn de Cabrianes. Esmorzar protocol visita tv3 castell | 31,77 |
| 051/077 | 03.02.2020 | Correus. Segells i certificats gener 20 | 32,70 |
| 052/078 | 03.02.2020 | Electricita J.Oliva. Treballs electricitat manteniments | 618,81 |
| 053/081 | 03.02.2020 | Estació de Servei Calaf. Gasoil vehicle ajuntament | 30,35 |
| 054/082 | 04.02.2020 | Iserveis Einstic, sl.Suport contractació obra camí cementiri | 847,00 |
| 055/084 | 05.02.2020 | Tecnocat, sa. Còpies fotocopiadora 23/12/19 a 28/02/20 | 114,14 |
| 056/085 | 05.02.2020 | Certio itv, sl. ITV furgoneta ajuntament | 54,85 |
| 057/087 | 05.02.2020 | Assessoria Martori, slp. Assessorament jurídic febrer 20 | 239,07 |
| 058/092 | 05.02.2020 | Jordi Boil Casanovas. Dietes control torre castell 2019 | 270,00 |
| 059/093 | 05.02.2020 | Maties Bosch Bacardit. Dietes control torre castell 19 | 297,00 |
| 060/094 | 05.02.2020 | Via Publica de publicidad ext, sl. Banderes | 246,30 |
| 061/100 | 06.02.2020 | Tecnocat, sa. Rènting fotocopiadora 20/2/20 a 19/3/20 | 85,10 |
| 062/103 | 07.02.2020 | Televida. Teleassistència domiciliària gener 20 | 4,56 |
| 063/106 | 07.02.2020 | Serveis vials del Vallès, sl. Plaques direcció castell | 655,36 |
| 064/107 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Llum plaça Major: 31/12/19 a 31/1/20 | 190,53 |
| 065/108 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Llum camí Fortesa: 31/12/19 a 31/1/20 | 19,48 |
| 066/109 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Llum Dipòsit Boixadors:6/1/20 a 3/2/20 | 144,50 |
| 067/110 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Llum pou Sató: 06/01/20 a 04/02/20 | 63,49 |
| 068/111 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Enllumenat Querosa: 6/1/20 a 3/2/20 | 50,41 |
| 069/112 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Llum pis secretari: 5/01/20 a 3/02/20 | 9,61 |
| 070/113 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Llum pou Bassetes: 06/01/20 a 04/02/20 | 124,94 |
| 071/114 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Llum pis mestre: 6/01/20 a 3/02/20 | 60,20 |
| 072/115 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Llum edifici consistori:6/1/20 a 3/2/20 | 173,94 |
| 073/116 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Llum camí Fortesa: 5/1/20 a 4/2/20 | 75,43 |
| 074/117 | 09.02.2020 | Energia XXI, slu. Llum Raval Llavina: 5/1/20 a 4/02/20 | 81,55 |
| 075/122 | 10.02.2020 | CEMSA, slu. Manteniment xarxa aigua gener 20 | 601,36 |
| 076/124 | 10.02.2020 | Gràfiques Oller, cb. Plaques cementiri i revistes | 296,93 |
| 077/125 | 10.02.2020 | Ferreteria Riera, sl. Materials manteniments | 19,55 |

| | | | |
|---------|------------|-----------------------------------------------------------|-----------|
| 078/126 | 10.02.2020 | Tallers Aleny, scp. Reparació boia dipòsit aigua | 81,31 |
| 079/130 | 11.02.2020 | TÜV Rheinland.Inspecció calefacció i aire.c. Local social | 868,84 |
| 080/133 | 11.02.2020 | Energia XXI, sl. Edifici Escoles: 06/01/20 a 05/02/20 | 38,39 |
| 081/134 | 13.02.2020 | Telefónica. Telèfon fix Ajuntament: gener 20 | 49,16 |
| 082/138 | 14.02.2020 | Cristina Blesa Picas. Taichi gener 2020 | 275,00 |
| 083/142 | 16.02.2020 | Josep Oliva Marcé. Acompanyament inspecció caldera | 90,75 |
| 084/144 | 17.02.2020 | Ramon Torner. Productes varis esmorzar protocol·lari | 32,44 |
| 085/148 | 24.02.2020 | Endesa Energia sau. Llum pou ventura:22/1/20 a 10/2/20 | 286,73 |
| 086/149 | 24.02.2020 | Energia XXI, sl. Llum local social: 22/01/20 a 10/02/20 | 168,02 |
| 087/150 | 24.02.2020 | Servicios Microinformàtica, sa. Compra ordinador oficina | 918,03 |
| 088/152 | 24.02.2020 | ABSIS. Contracte manteniment programa inform. 2020 | 1.633,50 |
| | | SUMA | 20.144,69 |

Exhaurit el debat dels punts de l'ordre del dia i no havent-hi precís i preguntes a fer, es va donar per acabada la sessió, aixecant-se a les nou del vespre, (21:00h), de tot el que jo, el Secretari, en dono fe.