

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT PLE  
CELEBRADA EL DIA 23 D'OCTUBRE DEL 2018**

Acta número 11/18

A Sant Pere Sallavinera, el dia vint-i-tres d'octubre del dos mil divuit, a les nou del vespre, (21:00h), a la Sala d'Actes de la Casa de la Vila es va reunir el Ple de la Corporació municipal sota la Presidència de la Sra. Alcaldessa, Na Montserrat Noguera Cantacorps, amb l'assistència dels Regidors, Sr. Matias Bosch Bacardit, Sr. Jordi Boil Casanovas, Sra. Terència Torra Montraveta i Sr. Ramon Bacardit i Santaulària, que constitueixen la totalitat dels membres de la Corporació municipal, assistits del Secretari accidental de l'Ajuntament, Sr. Josep Font Nadal, que dóna fe de l'acta, amb l'objecte de celebrar sessió ordinària convocada per a aquest dia, en primera convocatòria.

Oberta la sessió per la Presidència a l'hora abans esmentada i comprovat el quòrum d'assistència necessària per a que es pugui celebrar, es procedeix a conèixer els assumptes compresos en l'ordre del dia, adoptant al respecte els acords següents:

***1.- Lectura i aprovació, si escau, de la minuta de l'acta de les sessions anteriors, celebrades el dia 25 de setembre del 2018, de caràcter ordinari i el dia 9 d'octubre del 2018, de caràcter extraordinari.***

Tots els presents han rebut al seu domicili la minuta de l'acta de les sessions anteriors, celebrades el dia 25 de setembre del 2018, de caràcter ordinari i el dia 9 d'octubre del 2018, de caràcter extraordinari, per tant, es donen per llegides. L'Alcaldessa pregunta si algú té alguna observació a fer. Donat que no hi ha cap observació, l'Alcaldessa pregunta si algú té alguna objecció a l'aprovació de les actes. Ningú no es manifesta i les actes de les sessions anteriors, celebrades el dia 25 de setembre del 2018, de caràcter ordinari i el dia 9 d'octubre del 2018, de caràcter extraordinari, es donen per aprovades per assentiment.

***2.- Despatx oficial. Donar compte al Ple de les resolucions dictades per l'Alcaldia.***

Es va donar compte al Ple, dels decrets i resolucions de l'Alcaldia dictats des de la data del darrer Ple ordinari celebrat per la Corporació, mostrant tots els assistents la seva conformitat a la informació donada.

L'Alcaldessa va informar de les disposicions oficials d'interès municipal aparegudes darrerament i va donar compte de la correspondència oficial rebuda i lliurada d'ençà la celebració de la darrera sessió ordinària, quedant ben assabentats tots els membres del Ple.

***3.- Proposta d'aprovació de l'acceptació de les condicions d'accés al recurs SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital, aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona.***

Vist l'acord adoptat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona el 27 de setembre del 2018, pel qual s'aproven les condicions d'accés al recurs SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital, amb la finalitat d'oferir als ens locals de la demarcació de Barcelona, els necessaris serveis de suport per a la transformació digital per facilitar-los el compliment de les seves obligacions en matèria de tramitació electrònica d'acord amb la normativa aplicable, i en general, per millorar la seva gestió aprofitant les potencialitats de l'ús dels mitjans electrònics.

Atès que la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic, estableixen tot un conjunt d'obligacions per a totes les administracions públiques que impliquen una veritable transformació digital dels procediments administratius i dels expedients i documents que els sustenten.

Atès que amb els serveis SeTDIBA la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels ens locals destinataris la informació, les eines de registre i el gestor d'expedients d'acord amb la metodologia e-SET, facilitant la formació, l'assessorament i suport continuat en la metodologia e-SET i en les eines facilitades, de forma directa o a través de la col·laboració amb els consells comarcals.

Per tot això, es proposa a l'Ajuntament Ple, l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar l'acceptació de les condicions d'accés al recurs SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital.

Segon.- Sol·licitar a la Diputació de Barcelona la concessió del recurs tècnic SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital, a l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera.

La proposta es va aprovar per unanimitat.

***4.- Proposta d'adhesió de l'Ajuntament a l'Ordenança reguladora de la gestió de residus municipals del Consell Comarcal de l'Anoia i delegació de les competències municipals derivades de la potestat sancionadora per la instrucció i resolució de procediments per infraccions en matèria de residus, així com la capacitat inspectora en l'àmbit del terme municipal, a favor del Consell Comarcal de l'Anoia.***

Relació de fets

L'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, en sessió ordinària de Ple de data 5 de desembre de 2017 i posterior conveni signat en data 9 de gener de 2018, va delegar al Consell Comarcal de l'Anoia les competències en matèria de gestió de residus atribuïdes normativament o assumides competencialment per l'Ajuntament i que són les següents:

- Gestió dels residus municipals de Sant Pere Sallavinera en els termes de l'article 42 del Decret legislatiu 1/2009 del Text refós de la Llei reguladora dels residus. L'exercici d'aquesta competència implicarà que el Consell realitzi les funcions de servei de recollida selectiva, de transport, de valorització i de disposició del rebuig dels residus municipals per delegació de l'Ajuntament.

El dia 20 de desembre de 2017, el Ple del Consell Comarcal de l'Anoia va acceptar aquesta delegació i va aprovar el conveni interadministratiu de delegació de competències, el qual va ser aprovat també per acord plenari de data 27 de desembre del 2017. Aquest conveni es va signar entre ambdues parts.

El Consell Comarcal de l'Anoia ha fet arribar a l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera una proposta de delegació de la potestat sancionadora de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera en matèria de sancions per infracció de la legislació de residus.

La gestió administrativa dels procediments sancionadors de residus comprèn les funcions següents:

- Incoació del procediment sancionador, d'acord amb les dades facilitades per l'Ajuntament a través de les actes d'inspecció o a través d'inici d'ofici pel propi Consell Comarcal.
- Adopció de mesures cautelars en el procediment sancionador.
- Tramitació del procés de notificació de les denúncies i la instrucció dels procediments sancionadors, fins a l'emissió de la proposta de sanció.
- Imposició de les sancions per infraccions dins els límits de les competències atribuïdes a l'Ajuntament per la legislació vigent en matèria de residus, i la seva notificació al responsable de la infracció i altres interessats.
- Adopció de resolucions de determinació del dany produït com a conseqüència de la infracció.
- Resolució de recursos administratius contra els actes administratius de finalització del procediment sancionador.
- Recaptació en període voluntari de les sancions imposades.
- Peticionar al ORGT la recaptació executiva.
- Expedició de relacions certificades de deutes no satisfets.

D'altra banda, i per cobrir el cost anual pressupostat de l'estructura del Consell Comarcal que es dedicaria a gestionar els procediments sancionadors en matèria de residus, el Consell Comarcal dedicarà íntegrament la recaptació obtinguda a la promoció de campanyes de comunicació i sensibilització en l'àmbit del municipi.

#### Fonaments de dret

L'article 49 de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residuos y suelos contaminados, estableix la competència dels ens locals en matèria de residus, indicant que les administracions públiques exerciran la competència sancionadora d'acord amb la distribució general de competències que fa l'article 12 de la mateixa llei.

L'article 81 de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, estableix el límit de la potestat sancionadora dels alcaldes dels municipis de menys de 50.000 habitants fins a 30.000 euros.

L'article 25.1 lletra c) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el text refós sobre organització comarcal de Catalunya, estableix la facultat municipal de la delegació als consells comarcals de les seves competències. I l'art. 9 i següents de la Llei 40/2015 de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix el procediment administratiu respecte a la delegació de competències i comarcalització de serveis, facultant-se la seva efectivitat mitjançant conveni administratiu.

## Acords

En conseqüència, es sotmet a la consideració del Ple per a la seva aprovació, si escau, l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar de conformitat amb allò que preveu la clàusula 4.14 del conveni de delegació de 17.03.2017, l'ADHESIÓ de la corporació a l'OOC reguladora de la gestió de residus municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) quin instrument normatiu dona cobertura entre d'altres a la potestat sancionadora.

Segon. Delegar al Consell Comarcal de l'Anoia les competències municipals derivades de la potestat sancionadora per la instrucció i resolució de procediments per infraccions en matèria de residus. Aquesta delegació inclou les següents funcions:

- Incoació del procediment sancionador, d'acord amb les dades facilitades per l'Ajuntament a través de les actes d'inspecció o a través d'inici d'ofici pel propi Consell Comarcal.
- Adopció de mesures cautelars en el procediment sancionador.
- Tramitació del procés de notificació de les denúncies i la instrucció dels procediments sancionadors, fins a l'emissió de la proposta de sanció.
- Imposició de les sancions per infraccions dins els límits de les competències atribuïdes a l'Ajuntament per la legislació vigent en matèria de residus, i la seva notificació al responsable de la infracció i altres interessats.
- Adopció de resolucions de determinació del dany produït com a conseqüència de la infracció.
- Resolució de recursos administratius contra els actes administratius de finalització del procediment sancionador.
- Recaptació en període voluntari de les sancions imposades.
- Peticionar al ORGT la recaptació executiva.
- Expedició de relacions certificades de deutes no satisfets.

Tercer. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal de l'Anoia. Un cop acceptades les delegacions per aquesta entitat, encomanar al Consell Comarcal la publicació de l'acord corresponent per al coneixement general en el Butlletí Oficial de la Província i si s'escau, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Facultar la senyora alcaldessa, tan àmpliament com en dret sigui possible, per desenvolupar i dur a terme tots els acords que s'acaben d'esmentar.

La proposta va ser aprovada per unanimitat.

### **5.- Proposta de modificació de les Ordenances Fiscals per a l'any 2019.**

EL text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascú dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Vista la Memòria de l'Alcaldia, els informes de la Secretaria i la Intervenció i el de la Comissió d'Hisenda, es proposa al Ple l'adopció dels següents

#### *A C O R D S*

**Primer.-** Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança fiscal núm. 9, reguladora de la taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de càracter local, que haurà de regir per a l'exercici 2019 i següents, així com el seu text refós.

Es modifica l'apartat 1 de l'article 6, quota tributària, que anirà redactat així:

1.La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

	Euros
<u>Epígraf primer. Drets funeraris</u>	
Per la concessió de drets funeraris s/ nínxol	1.100,00
Per la concessió de drets funeraris s/ nínxol especial	1.250,00
<u>Epígraf segon. Manteniment</u>	
Per la conservació i neteja dels nínxols en un any	5,00

**Segon.-** Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2019, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

**Tercer.-** Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals aprovades de nou o modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

La proposta va ser aprovada per unanimitat.

#### **6.- Proposta d'aprovació del conveni específic de col·laboració a formalitzar amb la Diputació de Barcelona per a la realització i manteniment del mapa de patrimoni cultural del terme municipal de Sant Pere Sallavinera.**

Vista la proposta de Conveni específic de col·laboració a formalitzar amb la Diputació de Barcelona per a la realització i manteniment del mapa de patrimoni cultural del terme municipal de Sant Pere Sallavinera.

Atès que mitjançant aquest conveni es regularà la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'actuació consistent en la realització i manteniment del mapa del patrimoni cultural del terme municipal, complimentat així la sol·licitud de suport tècnic i/o econòmic a la Diputació de Barcelona en el marc del Catàleg de Serveis 2018 de Xarxa de Governos Locals 2016-2019, aprovada per la Corporació municipal en la sessió celebrada el passat 23 de gener.

Atès que el cost total estimat de l'actuació és de 11.150,15 euros, que es finançarà íntegrament mitjançant aportació de la Diputació de Barcelona.

Atesa la necessitat d'avançar en la formalització de l'actuació prevista, es proposa a l'Ajuntament Ple, l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar el document de Conveni específic de col·laboració a formalitzar amb la Diputació de Barcelona per a la realització i manteniment del mapa de patrimoni cultural del terme municipal de Sant Pere Sallavinera d'acord amb el model aportat per la Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, que consta a l'expedient.

Segon.- Facultar la Sra. Alcaldessa per a la signatura del conveni aprovat.

La proposta va ser aprovada per unanimitat.

#### **7.- Aprovació del pagament de factures i despeses.**

Previ un detingut examen i comprovació, fou aprovat, per unanimitat, el pagament de les factures i despeses que tot seguit es relacionen, facultant la Sra. Alcaldessa per a que en disposi llur pagament:

Registre	Data	Proveïdor/Creditor i concepte	TOTAL €
408/749	24.09.2018	Planell, s.a. Materials manteniment	44,00
409/752	26.09.2018	Glasifa,sl. (Taller impressió). Programes festa major	200,04
410/***	28.09.2018	T.T. Seguretat Social: quota agost 18	1.886,49
411/759	01.10.2018	Telefonica. Telèfon mòbil alcaldia consum agost 18	46,48

412/760	01.10.2018	Telefonica. Targeta missatges pc aigua consum juliol	17,00
413/761	01.10.2018	Correus. Certificats i segells setembre 18	18,42
414/768	02.10.2018	Argerich Mecanica, sl. Reparació desbrossadora mà	34,85
415/769	02.10.2018	Estació de Servei Calaf, sl. Gasoil furgo i gasolina des	48,30
416/771	03.10.2018	Ferreteria Riera. Material manteniments	95,86
417/774	04.10.2018	Judit Solans. Quilometratge cursos Òdena i Manresa	41,40
418/775	05.10.2018	CEMSA. manteniment xarxa aigua setembre 18	128,50
419/778	07.10.2018	Endesa. Llum pis mestre: 03/09/18 a 03/10/18	31,54
420/779	07.10.2018	Endesa. Diposit ca la Viuda: 03/09/18 a 3/10/18	205,30
421/780	07.10.2018	Endesa. Llum Dipòsit Cal Sató: 03/09/18 a 03/10/18	45,73
422/781	07.10.2018	Endesa. Llum plaça Major: 31/08/18 a 30/09/18	200,33
423/782	07.10.2018	Endesa. Llum edifici Ajuntament: 3/09/18 a 03/10/18	71,58
424/784	09.10.2018	Endesa. Llum camí fortesa: 31/08/18 a 30/09/18	21,24
425/785	09.10.2018	Endesa. Llum edifici escoles: 08/08/18 a 04/10/18	55,77
426/786	09.10.2018	Endesa. Llum Raval Llavina: 04/09/18 a 04/10/18	96,85
427/787	09.10.2018	Endesa. Llum pis secretari: 03/09/18 a 03/10/18	9,97
428/788	09.10.2018	SIEMENS. Rènting fotocopiadora 12/10/18 a 11/11/18	85,10
429/790	10.10.2018	Endesa. Llum masies Querosa: 4/09/18 a 4/10/18	62,40
430/791	10.10.2018	Endesa. Llum aigües Dipòsit Boixadors: 4/9/18 a 4/10/18	322,39
431/792	10.10.2018	Endesa. Llum camí fortesa: 04/09/18 a 04/10/18	90,28
432/795	11.10.2018	Televida. Teleassistència setembre 18	7,44
433/797	13.10.2018	Telefonica. Telèfon fix Ajuntament consum setembre 18	48,16
434/801	15.10.2018	M <sup>a</sup> Antònia Cabañés (La Pala). Cava festa major	44,00
435/802	15.10.2018	Gràfiques Oller. Material oficina	93,84
436/803	15.10.2018	Aluminis Borrás. Canvi vidre bany local social	88,38
437/808	15.10.2018	Iserveis einstic, sl. ajut procediment contractació obra	423,50
438/814	16.10.2018	Catalina Espinar. Dietes auxiliar llar setembre i oct.	26,00
439/816	18.10.2018	CANON.Manteniment fotocopiadora:27/8/18 a 27/9	98,58
440/819	19.10.2018	Endesa.Llum aigües pou Ventura:18/9/18 a 17/10/18	786,19
		Suma	5.475,91

Exhaurit el debat dels punts de l'ordre del dia i no havent-hi prec i preguntes a fer, es va donar per acabada la sessió, aixecant-se a dos quarts d'onze del vespre, (22:30h), de tot el que jo, el Secretari, en dono fe.